

Communauté de Communes du Sud Messin

Politique intercommunale de communication / Soutien aux manifestations à caractère intercommunal

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION (MINIMUM 2 MOIS AVANT LA MANIFESTATION)

1 - IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Nom de l'association :

Président (e) :

Adresse :

..... Commune :

Téléphone :/...../...../...../.....

Email :@.....

2 - CARACTERISTIQUE DE LA MANIFESTATION

Nom de la manifestation :

Date(s) de la manifestation :

Lieu(x) de déroulement de la manifestation :

Présentation succincte de la manifestation (contenu, public,...) :

.....
.....
.....
.....

3 - DEMANDE DE SUBVENTION

Je soussigné(e)....., représentant de l'association
....., sollicite la Communauté de Communes du Sud
Messin pour l'attribution d'une subvention d'un montant de € au titre de la
politique de soutien aux manifestations à caractère intercommunal pour l'organisation de la
manifestation

A

Signature du demandeur

Le/...../.....

4 - CONTENU DU DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

Pour être instruit, il doit **impérativement** se composer des pièces suivantes :

- Un courrier de demande
- Ce dossier de demande entièrement renseigné et signé
- Une note descriptive de la manifestation, intégrant impérativement la fiche détaillée présente en annexe 1 du dossier de demande de subvention
- L'attestation portant lecture et approbation du règlement relatif à la politique intercommunale de communication et au soutien aux manifestations à caractère intercommunal (annexe 2 du dossier de demande de subvention)
- Le budget prévisionnel de la manifestation
- Une note de présentation de l'association et copie de ses statuts
- Un Relevé d'Identité Bancaire (RIB)

Par ailleurs, si vous souhaitez que la Communauté de Communes du Sud Messin communique sur votre manifestation par le biais de sa page Facebook, merci de nous fournir également votre support de communication (flyer, descriptif, ...).

Le dossier de demande de subvention et l'ensemble de ses pièces constitutives doivent être transmis à :

Communauté de Communes du Sud Messin
2 rue Pilâtre de Rozier
57420 GOIN
03.87.38.04.10
contact@sudmessin.fr

ANNEXE 1 : Fiche détaillée de la manifestation

Association(s)	
Nom de la manifestation	
Date(s) de la manifestation	
Lieu(x) de la manifestation (Déroulement sur plusieurs communes ?)	
Contenu et objectifs poursuivis	
Rayonnement (Partenariats et communication prévus, notoriété de la manifestation, ...)	

<p>Public attendu (Nombre, origine géographique des personnes attendues, prise en compte des inégalités aux handicaps sociaux ou physiques)</p>	
<p>Prise en compte du respect de l'Environnement (Gestion des déchets, limitation des impacts et nuisances, ...)</p>	
<p>Financement (Mobilisation d'autres financeurs publics et/ou privés ?)</p>	

**ANNEXE 2 : Attestation portant lecture et approbation du règlement relatif à
la politique intercommunale de communication et au soutien aux
manifestations à caractère intercommunal**

Je soussigné(e)....., représentant de l'association
....., atteste avoir pris connaissance du règlement
portant sur la politique intercommunale de communication et le soutien aux manifestations
à caractère intercommunal et j'ai bien noté que le versement de la subvention qui sera
potentiellement octroyée sera régi par les dispositions de ce dernier.

A

Signature du demandeur

Le/...../.....